

# **Plán práce školní metodičky prevence 2020 – 2021**

**Konzultační hodiny** – středa 13.15 hod. – 14.00 hod., po domluvě kdykoliv

## **Preventivní program**

Dokončení Systému evidence preventivních aktivit za předcházející školní rok - *září*  
Koordinační přípravy PP – *září*  
Vytvoření Plánu preventivních aktivit na školní rok = PP – *říjen*  
Doplňování, upřesňování Plánu preventivních aktivit - *průběžně*  
Seznámení pedagogů s PP – *říjen*  
Podílení se na realizaci PP – *celoročně*  
Vyhodnocování jeho účinnosti – *průběžně*  
Seznamování pedagogů s průběžným plněním PP – *pedagogické rady*  
***Preventivní aktivity budou uskutečňovány v souladu s aktuální epidemiologickou situací.***

## **Primární prevence**

Poskytování odborných informací z oblasti prevence pedagogům – *průběžně*  
Seznamování se s novými metodickými materiály – *celoročně*  
Účast na poradách škol. metodiků prevence s okresním metodikem prevence – *dle jejich konání*  
Další vzdělávání na odborných seminářích – *dle nabídky*  
Sledování rizik vzniku a projevů nežádoucích jevů – *průběžně*  
Spolupráce s metodikem ICT v rámci prevence kyberšikany – *dle potřeby*

## **Aktivity pro žáky**

Konzultace s žáky v případě potřeby - *průběžně*

## **Spolupráce s rodiči**

Konzultace s rodiči – *dle potřeby*

## **Řešení nežádoucích projevů chování žáků 5. – 9. tříd**

Řešení výchovných problémů s třídními učiteli – *dle potřeby*  
Řešení projevů šikany a kyberšikany (pachatel, oběť), seznámení rodičů se závěry šetření a navrhovanými výchovnými opatřeními – *v případě potřeby*  
Seznámení pedagogů se závěry šetření – *ihned po dořešení*

Ve Slavičíně dne 25. 9. 2020

Mgr. Gabriela Šuráňová  
metodička prevence